

СОГЛАСОВАНО
Советом МБОУ «СОШ № 46»
Протокол № 1 от 30.08.2018г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 46» г. Брянска
от 30.08.2018 № 192/пд

Положение о Совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.
- 1.2. Совет Школы (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура совета, порядок его формирования

- 2.1. Совет состоит из:
 - 2.1.1. Избираемых членов, представляющих:
 - ✓ родителей (законных представителей) обучающихся;
 - ✓ членов школьной администрации;
 - ✓ работников общеобразовательного учреждения;
 - ✓ обучающихся среднего (полного) образования.
 - 2.1.2. В состав Совета входит директор Школы.
 - 2.1.3. В состав Совета может быть включен представитель учредителя назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.
 - 2.1.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, а также

представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.2. В состав Совета Школы входят: Директор Школы, 10 представителей педагогических и иных работников Школы, 2 представителя родителей (законных представителей) обучающихся, 2 представителя обучающихся.

2.3. Представители педагогических и иных работников Школы в состав Совета Школы избираются на Общем собрании трудового коллектива, при проведении которого присутствовало не менее половины членов трудового коллектива.

2.4. Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Совета Школы избираются на общешкольном родительском собрании (далее - Собрание), а представители обучающихся - на классных собраниях.

Учредитель Школы вправе направить для работы в Совете Школы своего представителя.

2.4.1. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Собрании, с соблюдением следующих правил:

- ✓ делегаты Собрания избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса, решение принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;
- ✓ Собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее
- ✓ двух третей избранных делегатов. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
- ✓ члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на Собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами Собрания, директором Школы, представителем учредителя в составе Совета;
- ✓ решения Собрания принимаются голосованием большинства голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу Собрания прилагается протокол счетной комиссии.

2.4.2. Из числа обучающихся членами Совета являются учащиеся, избираемые путем всеобщего голосования учащихся второй и третьей ступени образования.

2.5. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Школы является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран его председателем.

- 2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Школы.
- 2.7. Совет Школы избирается ежегодно на один учебный год.

3. Компетенция совета

- 3.1. К компетенции Совета Школы относятся: решение важнейших вопросов деятельности Школы:
 - определение основных направлений и перспектив развития;
 - выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
 - определение путей взаимодействия Школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;
 - рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения спонсорской помощи;
 - заслушивание отчета о работе Директора Школы;
 - разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса;
 - принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, не являющуюся образовательной;
 - иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Школы действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Школы.
- 3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:
 - 3.2.1. Согласовывает образцы формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);
 - 3.2.2. Вносит предложения Программу развития общеобразовательного учреждения;
 - 3.2.3. Вносит директору Школы предложения в части:
 - организации питания учащихся связанных с деятельностью школьной столовой;
 - создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для медицинского обслуживания обучающихся;
 - организации условий проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся.

- 3.2.4. Участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).
- 3.2.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 3.2.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) отчет общеобразовательного учреждения; публичный отчет подписывается совместно председателем Совета и директором Школы.
- 3.2.7. Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного года.
- 3.3. По вопросам, для которых уставом Школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые созываются не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, Директор Школы, а также не менее 3-х членов его состава.
- 4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.
- 4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.
- 4.6. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

- 4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава от числа членов Совета, определенного уставом Школы. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- 4.8. Решения Совета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Школы. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- 4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании[^] и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- приглашать на заседания Совета любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Школы (в случае необходимости - при содействии учредителя).
- 4.12. На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета Школы и хранящиеся в Школе.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

- 5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.
- По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения
- 5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
- 5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).